



เอกสารการประชุม

คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันจันทร์ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น ๔)

มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

วันจันทร์ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น ๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

	หน้า
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	
๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	๒
ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม	
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓	๓
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	
- ไม่มี -	๗
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ	
- ไม่มี -	๗
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	
๕.๑ พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๑๘
๕.๒ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย พ.ศ.	๒๓
๕.๓ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.	๒๙
๕.๔ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.	๓๓
๕.๕ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.	๓๖
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ	
๖.๑ กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓	๓๙

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ประธานกรรมการฯ แจ้งคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ให้ที่ประชุมทราบ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

เลขานุการฯ แจ้งปัญหาในการดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการและเลขานุการตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๒๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ส่งผลให้การดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ เกิดความล่าช้า ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓

เลขานุการฯ นำเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร)

จึงเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณารับรอง

มติที่ประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓
วันศุกร์ ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น ๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ผู้มาประชุม

๑. นายบัณฑิต	ทองคั้น	ประธานกรรมการ
๒. ดร.เชิดชัย	กลิ่นธงชัย	กรรมการ
๓. นายธีรพงษ์	หนูไชยแก้ว	กรรมการ
๔. นางอาริษา	รุจิรวนิชวงศ์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.ธวัชชัย	ทุมทอง	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายจิรววัฒน์	ขวัญช่วย	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายเชษฐวิทย์	ต้นติพันธ์วดี	รองประธานกรรมการ
๒. นายมานพ	ชาชีโย	กรรมการ
๓. ผศ.ดร.ศักดิ์ชาย	เพชรช่วย	กรรมการ
๔. นางทิพาภรณ์	พรภิรมย์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕. นางสาวชลธิชา	นาวิว่อง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางมะลิวัลย์	เจ๊ะยะหดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.เพียงจิต	ต้นติจรัสวโรดม	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๒. นายนราธิป	จันทสระโร	นิติกร
๓. ดร.ดวงรัตน์	โกยกกิจเจริญ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๔. นายสิงหา	พนมรักษ์	นิติกร
๕. นางพวงทิพย์	รักแตงาม	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธาน (นายบัณฑิต ทองคั้น) กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑) แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการติดต่อประสานกรรมการเพื่อกำหนดวันประชุม ไม่น้อยกว่า ๓ - ๔ สัปดาห์ก่อนวันประชุม โดยให้มีหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ และให้จัดเตรียมเอกสารระเบียบวาระการประชุมพร้อมส่งให้คณะกรรมการพิจารณาก่อนวันประชุม ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

เลขานุการฯ ขออนุญาตเชิญอาจารย์ ดร.เพียงจิต ตันติจรัสวโรตม รองอธิการบดี ฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เนื่องจากได้รับคำสั่งจากสภามหาวิทยาลัยให้มาปฏิบัติงานในคณะกรรมการ ฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ (คำสั่งสภามหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างดำเนินการเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อลงนาม)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม ณ ระนอง ชั้น ๑ อาคารศูนย์ประชุมอันดามันพรณราย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

จึงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อพิจารณารับรอง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยแก้ไขข้อความ ดังนี้

๑) แก้ไขผู้ไม่มาประชุม โดยเพิ่ม ผศ.ดร.ศักดิ์ชาย เพชรช่วย (ติดตามการที่จังหวัด นครศรีธรรมราช)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.

จึงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติให้ปรับแก้ตามที่เสนอในที่ประชุม และให้นำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้งเพื่อความถูกต้อง โดยกำหนดประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต วิธีเวียน (๑)/๒๕๖๓ เพื่อขอมติเวียนที่ประชุมคณะกรรมการฯ โดยไม่ต้องประชุมร่วมกัน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติให้นำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. เสนอเข้าที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อทบทวนเนื้อหาให้ถูกต้องเหมาะสม โดยหลังจาก (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวผ่านการพิจารณาของที่ประชุมสภาวิชาการแล้ว ประธานกรรมการฯ มอบหมายให้อาจารย์ธีรพงษ์ หนูไชยแก้ว และอาจารย์อาริษา รุจิรวนิวงค์ ตรวจสอบโครงสร้างและปรับปรุง (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าวให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การร่างข้อบังคับ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเพื่อพิจารณาต่อไป

๕.๒ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย การจัดทำวารสารวิชาการ พ.ศ.

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติให้นำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยการจัดทำวารสารวิชาการ พ.ศ. เสนอเข้าที่ประชุมสภาวิชาการเพื่อทบทวนเนื้อหาให้ถูกต้องเหมาะสม โดยหลังจาก (ร่าง) ระเบียบดังกล่าวผ่านการพิจารณาของที่ประชุมสภาวิชาการแล้ว ให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับเพื่อพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ อื่นๆ

๖.๑ กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓

มติที่ประชุม

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีมติกำหนดการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ และมีมติเพิ่มเติม ดังนี้

๑) กำหนดการประชุมครั้งถัดไป ในวันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ (ชั้น ๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

๒) ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแจ้งผู้ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ แนวนโยบายที่ประชุมที่ได้เสนอ (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ดังกล่าวเข้าพิจารณาในที่ประชุมครั้งล่าสุด ก่อนนำเสนอบรรจุเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

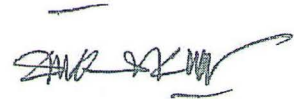
๓) ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแจ้งให้ผู้ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ จัดเตรียมและ ส่งเอกสารให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

๔) ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ออกหนังสือเชิญผู้ขอเสนอ (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมของคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ โดยแจ้งให้ทราบวัน เวลา สถานที่ประชุม เพื่อเข้าชี้แจง (ร่าง) ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ดังกล่าว ก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายณารัตน์ จันทสระโร)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผศ.ดร.รัชชัย ทุ่มทอง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ที่

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ
อ้างอิง บันทึกข้อความเรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน ประธานคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับนักศึกษาพิการ
ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับนักศึกษาพิการ
ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. รายชื่อนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

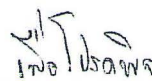
ตามบันทึกข้อความที่อ้างถึง ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ ๑๐/
๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
ภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ พิจารณาต่อไป


ในการนี้ งานวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต กองพัฒนานักศึกษา จึงขอเสนอ(ร่าง) ประกาศสภา
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการระดับปริญญาตรี ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๔ บรรจุในระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ
และข้อบังคับ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

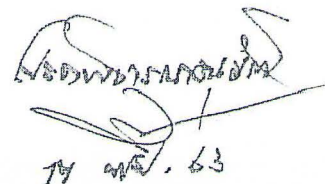
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุดใจ ศรีสงแก้ว)

นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพฯ


เพื่อโปรดพิจารณา


17 พ.ย. 63


17 พ.ย. 63

๒๕๖๓.
18 พ.ย. 63.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานเลขานุการผู้บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ที่.....

วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาการอำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น งานเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ ขอแจ้งมติการประชุมในระเบียบวาระต่าง ๆ เพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

เรื่องที่ ๑ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๓ พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

มติที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และให้นำเสนอคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นางทิพาภรณ์ พรภีร์มย์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ที่

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ที่ ฮอ ๐๒๒๖/๒/๑๐๘๘ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับนักศึกษาพิการ ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายชื่อนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมได้ดำเนินจัดโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๓ ง วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา โดยข้อ ๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาที่จะยื่นขอรับการอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้สถาปนาบันอุดมศึกษาออกข้อกำหนด นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการรับนิสิต นักศึกษาพิการเข้าเรียนในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมเพื่อประกาศใช้ในแต่ละปีการศึกษา เช่นเป้าหมาย จำนวนรับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในสถาบัน ประเภทความพิการ ที่จะรับเข้าศึกษา คณะ สาขาวิชา ที่จะเปิดรับ วิธีการคัดเลือก การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกรองรับ


(๒) ประมาณการจำนวนเงินและจำนวนนิสิต นักศึกษาพิการที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อประกอบการจัดทำของบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป โดยรายงานต่อสำนักงานภายในเดือนกันยายนของทุกปี ทั้งนี้ การรับนักศึกษาต้องมีสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความพร้อมของสถาบัน ซึ่งไม่เกินแผนการรับที่กำหนดไว้ในเอกสารหลักสูตร (มคอ.๒) ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือเห็นชอบ และสำนักงานรับทราบแล้ว

(๓) รายงานจำนวนเงินที่จะต้องเรียกเก็บและรายชื่อนิสิต นักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ตามแบบที่เลขาธิการกำหนด พร้อมด้วยระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้บังคับในภาคการศึกษานั้น โดยรายงานต่อสำนักงานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ ภายในเดือนตุลาคมและมีนาคมของทุกปี

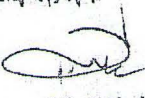
ในการนี้ทางกองพัฒนานักศึกษา จึงขอเสนอ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ บรรจุในระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวสุดใจ ศรีคงแก้ว)
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ


(นายพลวัฒน์ สงวนนาม)
รักษาการหัวหน้างานวินัยและพัฒนาทักษะชีวิต
กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

เพื่อโปรดพิจารณา


๕๗ ๐.๖. ๕๙


๕๖-ก.พ. ๕๙

ข้อ ๒ การสมัครและการคัดเลือก

๒.๑ การสมัครเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๒.๑.๑ โครงการ Walk in ผู้รั้งแคแสด ๒๐๒๐ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th/>

๒.๑.๒ โครงการ PKRU OPEN HOUSE ๒๐๒๐ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

๒.๑.๓ ประเภทรับตรง สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๔ ประเภทการรับร่วมกันกับภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภูมิภาคศาสตร์ภาคใต้ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิภาคใต้

๒.๑.๕ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๖ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป (เพิ่มเติม) สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๗ ประเภทการรับนักศึกษาพิการในกรณีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายละเอียดเป็นไปตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย

๒.๒ การคัดเลือก ผู้สมัครต้องเข้ารับการสัมภาษณ์จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่สมัครและบุคลากรของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) เพื่อประเมินความเหมาะสมในการเรียนในสาขาวิชาสมัคร ในกรณีที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถศึกษาในสาขาวิชาที่สมัครได้ในมหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) อาจพิจารณาเลือกสาขาวิชาใหม่ให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เป็นไปตามความสมัครใจของผู้สมัคร

ข้อ ๓ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ ใบเรียนแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ กรณีที่กำลังจะสำเร็จการศึกษายังไม่ได้รับ ใบเรียนแสดงผลการศึกษาให้ขอใบรับรองจากสถานศึกษามาแสดงก่อน

๓.๓ บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ นักศึกษาพิการจะต้องมารายงานเข้าศึกษาและเข้ารับการปฐมพยาบาลตามวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ไม่มารายงานตัวจะถือว่าสละสิทธิการเข้าศึกษาตามระเบียบการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓.๖ ผู้ที่มารายงานตัวเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จะได้รับทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามที่ยังมหาวิทยาลัยเรียกเก็บตลอดหลักสูตร จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นรายบุคคล และได้รับสวัสดิการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ในแต่ละปีการศึกษาให้มหาวิทยาลัยจัดทำเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับรับนักศึกษาพิการเข้าการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ประเภทความพิการที่จะรับ คณะ/สาขาวิชาที่จะเปิดรับวิธีการคัดเลือกหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายการค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นต้น และจำทำประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

/ (ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มี).....



-ร่าง -

ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ ในมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ พ.ศ.๒๕๕๑ ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่องแนวทางการส่งเสริมจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต พ.ศ.๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม จึงกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับคนพิการเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ บุคคลพิการที่จะสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑.๑ (คุณสมบัติ)

๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า และต้องไม่เคยสำเร็จการศึกษาหรือศึกษาระดับปริญญาตรีโดยรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการจากสถาบันใดๆ มาก่อน

๑.๑.๒ ต้องเป็นบุคคลที่มีสัญชาติไทย สามารถพูด เขียน อ่านภาษาไทยได้ ยกเว้นผู้พิการที่บกพร่องทางการเห็นหรือบกพร่องทางการได้ยินเสียง ผู้บกพร่องทางการเห็น ต้องฟังและพูดภาษาไทยได้ ผู้บกพร่องทางการได้ยิน ต้องเขียน และอ่านภาษาไทยและสื่อสารด้วยภาษามือได้ระดับดี

๑.๑.๓ เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่อยู่ในระหว่างการต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล หรือมหาวิทยาลัย ไม่จำกัดประเภทความพิการ เพศ และอายุ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิคัดกรอง ความเหมาะสมในการเข้าศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนและสำเร็จการศึกษาได้อยู่ในระหว่างการถูกจับกุมดำเนินคดีของศาลในทุกกรณี

๑.๑.๔ ต้องเป็นผู้จดทะเบียนเป็นคนพิการ และบัตรประจำตัวคนพิการ

๑.๑.๕ มีความสามารถช่วยเหลือตนเองในการเดินทาง การขับถ่าย และสามารถเรียนร่วมกับนักศึกษาปกติได้

๑.๒ (ลักษณะต้องห้าม)

๑.๒.๑ เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นอุปสรรคอย่างมากต่อการศึกษา มหาวิทยาลัยไม่จำกัดประเภทความพิการ เพศ และอายุ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิคัดกรองความเหมาะสมในการเข้าศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนเรียนและสำเร็จการศึกษาได้

/ (ข้อ ๒ การสมัครและการคัดเลือก).....

ข้อ ๒ การสมัครและการคัดเลือก

๒.๑ การสมัครเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๒.๑.๑ โครงการ Walk in สู่วัฒนศาสตร์ ๒๐๒๑ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th/>

๒.๑.๒ ประเภทรับตรง สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๓ ประเภทการรับร่วมกันกับภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้

๒.๑.๔ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๕ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป (เพิ่มเติม) สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ <http://www.pkru.ac.th>

๒.๑.๖ ประเภทการรับนักศึกษาพิการในกรณีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายละเอียดเป็นไปตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย

๒.๒ การคัดเลือก ผู้สมัครต้องเข้ารับการสัมภาษณ์จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่สมัครและบุคลากรของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) เพื่อประเมินความเหมาะสมในการเรียนในสาขาวิชาสมัคร ในกรณีที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถศึกษาในสาขาวิชาที่สมัครได้ในมหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Service: DSS) อาจพิจารณาเลือกสาขาวิชาใหม่ให้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เป็นไปตามความสมัครใจของผู้สมัคร

ข้อ ๓ เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๒ ใบระเบียนแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ กรณีที่กำลังจะสำเร็จการศึกษายังไม่ได้รับ ใบระเบียนแสดงผลการศึกษาให้ขอใบรับรองจากสถานศึกษามาแสดงก่อน

๓.๓ บัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ นักศึกษาพิการจะต้องมารายงานเข้าศึกษาและเข้ารับการปฐมนิเทศตามวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้ไม่มารายงานตัวจะถือว่าสละสิทธิการเข้าศึกษาตามระเบียบการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

๓.๖ ผู้ที่มารายงานตัวเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จะได้รับทุนอุดหนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บตลอดหลักสูตร จากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นรายบุคคล และได้รับสวัสดิการเพิ่มเติมตามความเหมาะสมจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ในแต่ละปีการศึกษาให้มหาวิทยาลัยจัดทำเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับรับนักศึกษาพิการ เข้าการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ประเภทความพิการที่จะรับ คณะ/สาขาวิชาที่จะเปิดรับวิธีการคัดเลือกหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และรายการค่าใช้จ่ายต่างๆ เป็นต้น และจำทำประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

/ (ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มี).....

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีบริการต่างๆ สำหรับคนพิการตามความเหมาะสม

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการอย่างเหมาะสม เพียงพอ และสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของนักศึกษาพิการแต่ละประเภทพิการ โดยมหาวิทยาลัยอาจมอบหมายให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการให้บริการทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ พร้อมทั้งจัดให้มีบุคคลปฏิบัติงานที่มีทักษะพื้นฐานในการให้บริการทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการ ในสัดส่วนที่เหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้มหาวิทยาลัยขอรับเงินการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือจากคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ หรือแหล่งงบประมาณอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการสอนนักศึกษาพิการ โดยให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยที่สอนนักศึกษาพิการหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับนักศึกษาพิการได้รับการส่งเสริม รวมทั้งพัฒนาศักยภาพองค์ความรู้การศึกษาอย่างต่อเนื่อง และทักษะในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการตามความเหมาะสม

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๙ การใดมิได้กำหนดไว้และจำเป็นต้องดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะพิจารณาดำเนินการ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ สุขสำราญ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ตารางเปรียบเทียบร่างประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา

ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษา พิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	(ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการใน ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา	เหตุผลในการปรับแก้
ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษา พิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓	ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับนักศึกษาพิการในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	เปลี่ยนแปลงปีการศึกษา เพื่อนำมาใช้เป็นหลักฐาน ประกอบในการขอรับเงินอุดหนุนทางการศึกษา สำหรับนิสิตนักศึกษาพิการจากกระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีประกาศในราชกิจจานุเบกษา ๑๓๕ ตอน พิเศษ ๓ ง วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ข้อ ๙
<p>ข้อ ๒ การสมัครและการคัดเลือก</p> <p>๒.๑ การสมัครเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑.๑ โครงการ Walk in สุรั่วแคสเสด ๒๐๒๐ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และ ผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th/</p> <p>๒.๑.๒ โครงการ PKRU OPEN HOUSE ๒๐๒๐ สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต</p> <p>๒.๑.๓ ประเภทรับตรง สมัครกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตและผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๔ ประเภทการรับร่วมกันกับภาคี เครือข่ายมหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้</p>	<p>ข้อ ๒ การสมัครและการคัดเลือก</p> <p>๒.๑ การสมัครเข้าศึกษากับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑.๑ โครงการ Walk in สุรั่วแคสเสด ๒๐๒๑ สมัคร กับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th/</p> <p>๒.๑.๒ ประเภทรับตรง สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๓ ประเภทการรับร่วมกันกับภาคีเครือข่าย มหาวิทยาลัยราชภัฏ เขตภูมิศาสตร์ภาคใต้ สมัครกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้</p> <p>๒.๑.๔ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป สมัครกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต และผ่านเว็บไซต์</p>	กำหนดระบบการรับสมัครนักศึกษาใหม่ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดที่สัมพันธ์กับ การรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัย

<p>สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้</p> <p>๒.๑.๕ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตและผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๖ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป (เพิ่มเติม) สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตและผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๗ ประเภทการรับนักศึกษาพิการในกรณีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ราชภัฏภูเก็ต</p> <p>รายละเอียดเป็นไปตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย</p>	<p>http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๕ ประเภทรอบคัดเลือกทั่วไป (เพิ่มเติม) สมัครกับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตและผ่านเว็บไซต์ http://www.pkru.ac.th</p> <p>๒.๑.๖ ประเภทการรับนักศึกษาพิการในกรณีอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ราชภัฏภูเก็ต</p> <p>รายละเอียดเป็นไปตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย</p>	
--	---	--

รายนามนักศึกษาฝึกการ ประจำปีการศึกษา 2563

ที่	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา/คณะ	ชั้นปี	เพศ	ความพิการ	อ.ที่ปรึกษา	เบอร์ติดต่อ
1	นางสาวธนพร ธรรมบุตร	ภาษาอังกฤษ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	อ.ปธกร ทองบุญยัง	098-0678075
2	นางสาววาสนา วานิช	ภาษาไทย มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	ผศ.ดร.รุ่งรัตน์ ทองสกุล	061-1948139
3	นางสาวชนิดาภา เสียงเอก	คหกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	อ.กมลวรรณ สุขสวัสดิ์	062-9788593
4	นางสาวปุณทริกา เกื้อสกุล	พัฒนาชุมชน มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	ดร.สุนันทา คันธานนท์	086-2698546
5	นางสาวกมลลักษณ์ หมวดเหมือ	พัฒนาชุมชน มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	ดร.สุนันทา คันธานนท์	065-0466470
6	นางปิยวรรณ เกษมสถิตย์วงศ์	การจัดการ ท่องเที่ยวและ บริการ วิทยาการ จัดการ	3	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	อ.พฤติยาพร มณีรัตน์	061-2924653

รายชื่อนักศึกษาฝึกการ ประจำปีการศึกษา 2563

ที่	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา/คณะ	ชั้นปี	เพศ	ความพิการ	อ.ที่ปรึกษา	เบอร์ติดต่อ
7	นางสาวพัชรพร สมณา	สาขาวิชา บริหารธุรกิจ วิทยาการจัดการ	1	หญิง	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	ผศ.ศรัณยา นาคแก้ว	098-6846206
8	นายรัฐพงศ์ เหมือนเส็น	สาขาวิชาการ พัฒนาชุมชน มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	1	ชาย	ทางออสติก	อ.สนธยา ปานแก้ว	096-7347096
9	นายภูเรศ นवलเกลี้ยง	สาขาวิชาการคห กรรมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	1	ชาย	ทางการเคลื่อนไหว/ ทางร่างกาย	อ.จิรภัทร พลอยขาว	098-7579531

ด่วนที่สุด

ที่ อว ๐๒๒๖.๒/ว ๑๐๘๘



มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
เลขที่รับ 369๑
วันที่ 9 ก.ย ๖๖
เวลา 14.53 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๖๐

๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอให้จัดส่งข้อมูลตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา

ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๓๓๕ ตอนที่๓๖๖ ง วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑)

ข้อ ๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาที่จะยื่นขอรับการอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาออกข้อกำหนด นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการรับนิสิต นักศึกษาพิการเข้าเรียนในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมเพื่อประกาศใช้ใหม่แต่ละปีการศึกษา เช่น เบื้องหน้า จำนวนรับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในสถาบัน ประเภทความพิการ ที่จะรับเข้าศึกษา คณะ สาขาวิชาที่จะเปิดรับ วิธีการคัดเลือก การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกรองรับ

(๒) ประมาณการจำนวนเงินและจำนวนนิสิต นักศึกษาพิการที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อประกอบการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดไป โดยรายงานต่อสำนักงาน ภายในเดือนกันยายนของทุกปี ทั้งนี้ การรับนักศึกษาต้องมีสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความพร้อมของสถาบัน ซึ่งไม่เกินแผนการรับที่กำหนดไว้ในเอกสารหลักสูตร (มคอ.๒) ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือเห็นชอบ และสำนักงานรับทราบแล้ว

(๓) รายงานจำนวนเงินที่จะต้องเรียกเก็บและรายชื่อนิสิต นักศึกษาพิการที่รับเข้าศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาตามแบบที่เลขาธิการกำหนด พร้อมด้วยระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้บังคับในภาคการศึกษานั้น โดยรายงานต่อสำนักงานเพื่อประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ ภายในเดือนตุลาคมและมีนาคมของทุกปี

ข้อ ๑๐ ให้สถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งรายงานข้อมูลผลการศึกษาของนิสิต นักศึกษาพิการ ต่อสำนักงานตามแบบที่เลขาธิการกำหนด อย่างน้อยปีละครั้ง ทั้งนี้ ภายในเดือนกันยายนของทุกปี รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในกรณี...

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมจึงใคร่ขอให้สถาบันอุดมศึกษาที่จะรับนิสิตนักศึกษาพิจารณาพิจารณาเข้าศึกษา และประสงค์ขอรับการอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดส่งข้อมูลให้สำนักงานฯ ดังนี้

๑. ประกาศสภาสถาบันอุดมศึกษา เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนิสิต นักศึกษาพิการเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. ประมาณการจำนวนเงินและจำนวนนิสิต นักศึกษาพิการที่คาดว่าจะรับเข้าศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (แผนการรับต้องสอดคล้องกับประกาศสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยมีสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมกับความพร้อมของสถาบันซึ่งไม่เกินแผนการรับที่กำหนดไว้ในเอกสารหลักสูตร (มคอ.๒) ตามที่สภาสถาบันอนุมัติหรือเห็นชอบ)

๓. ผลการเรียน (คะแนนเฉลี่ย) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของนิสิต นักศึกษาพิการที่ได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาจากสำนักงานฯ

ทั้งนี้ ขอให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อมูลข้อ ๑. - ๓. มาถึงสำนักงานฯ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามได้ที่กลุ่มงานส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๕-๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการข้างต้นด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

มีมติ อนุมัติกรมส่งเสริมการเกษตร
สม.อ. บ่อไร่ จ.ตราด
กรมส่งเสริมการเกษตร
สำหรับคนพิการ

ขอแสดงความนับถือ

อนุชิต ราชพงษ์

(นางสาวอนุชิต ราชพงษ์)

ที่ปรึกษาด้านมาตรฐานการศึกษา

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

วิทยาการ ๒๕๖๓

ส่งเรื่องให้
กรมส่งเสริมการเกษตร

ส่วนส่งเสริมการเรียนรู้
กรมส่งเสริมการเกษตร

๒๕๖๓ พ.พ.๑

- ๑. อนุมัติ
- ๒. อนุมัติ
- ๓. อนุมัติ
- ๔. อนุมัติ

สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
กลุ่มส่งเสริมการเรียนรู้ประสบการณ์กับชุมชน
โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๕-๖
โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๖๕-๓

๒๕๖๓

ขอบรับนิสิตนักศึกษา

มอบหมายส่งเสริมการเรียนรู้กับนักศึกษา

มอบหมายบริการและสวัสดิการนักศึกษา

มอบหมายส่งเสริมการเรียนรู้กับคนพิการ

มอบหมายขยายบริการและสวัสดิการ

มรณ. ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

อื่นๆ

ลงชื่อ: ประจักษ์
วันที่: ๑ ก.ย. ๒๕๖๓

ลงชื่อ: อนุชิต ราชพงษ์
วันที่: ๑ ก.ย. ๒๕๖๓

ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ
ในระดับอุดมศึกษา

โดยที่ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดอัตราและรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ได้ใช้บังคับมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกิดขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดอัตราและรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาในระดับอุดมศึกษาซึ่งของรัฐและเอกชน ตามกฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษานั้น

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

“การอุดหนุน” หมายความว่า การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ สถาบันอุดมศึกษาที่มีสิทธิได้รับการอุดหนุน ต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับคนพิการซึ่งมีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เข้าศึกษาในหลักสูตรที่ไม่สูงกว่าระดับปริญญาตรี และต้องเป็นการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการที่ยังไม่เคยสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี

ในกรณีที่มีสิทธิ นักศึกษาพิการช่วยสาขาวิชาหรือสถาบันอุดมศึกษาเกินกว่าสองครั้ง สถาบันอุดมศึกษาจะไม่ได้รับการอุดหนุนตามประกาศนี้

สำหรับนิสิต นักศึกษาพิการที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี พร้อมกับตั้งแต่สองสถาบันอุดมศึกษาขึ้นไป ให้สถาบันอุดมศึกษาที่ขอรับการอุดหนุนต่อสำนักงานก่อน มีสิทธิได้รับการอุดหนุนตามประกาศนี้ เพียงแห่งเดียว



(ร่าง)

ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมนูญของมหาวิทยาลัย เพื่อให้กลไกการตรวจสอบการปฏิบัติงาน การส่งเสริมและกำหนดหลักเกณฑ์ในการใช้ธรรมนูญและจริยธรรม และการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม ครั้งที่.../.... เมื่อวันที่..... จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย ธรรมนูญของมหาวิทยาลัย พ.ศ.”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๔๙

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“การตรวจสอบ” หมายความว่า การติดตาม การตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต โดยดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ โดยทำงานอย่างสร้างสรรค์และเป็นพันธมิตร ด้วยความอิสระ เป็นกลาง และมีความรับผิดชอบ เพื่อช่วยให้สภามหาวิทยาลัยมีข้อมูล และเสนอข้อเสนอนั้นจากผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในการทำหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อกระตุ้นให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเกิดนวัตกรรมในพันธกิจต่าง ๆ และสามารถบรรลุความเป็นเลิศตามปณิธานของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“การตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กิจกรรมให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตให้ดีขึ้น และจะช่วยให้มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

“ธรรมาภิบาล” หมายความว่า หลักในการปกครองการบริหาร การจัดการ การควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและให้เป็นไปตามครรลองคลองธรรม ประกอบด้วย หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักคุณธรรมจริยธรรม หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม และการพยายามแสวงหาฉันทามติ หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม และหลักความเสมอภาค โดยสามารถตรวจสอบได้

“ความเสี่ยง” หมายความว่า เหตุการณ์ โอกาส ความน่าจะเป็น หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งก่อให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเสีย หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ อันอาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยส่งผลกระทบต่อหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหารจัดการ

ข้อ ๖ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ชี้ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของสภามหาวิทยาลัยถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

การแต่งตั้ง และวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการ

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ดังนี้

(๑) คณะกรรมการตรวจสอบ

(๒) คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๓) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) ได้ตามความจำเป็น
ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการตาม ข้อ ๖ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวสามปี และอาจได้รับแต่งตั้ง
ใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการหรือกรรมการ
ธรรมาภิบาลและจริยธรรม หรือประธานกรรมการหรือกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้วแต่กรณี พ้นจากตำแหน่ง
ก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งประธานกรรมการหรือกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการ
หรือกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม หรือประธานกรรมการหรือกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้วแต่กรณี
เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทนภายในเก้าสิบวันนับตั้งแต่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และให้ผู้นั้นอยู่ใน
ตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่
ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง ผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้และให้คณะกรรมการอันประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่
มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ข้อ ๙ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต้องมีความเป็นอิสระต่อกัน

บุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ กรรมการธรรมาภิบาลและ
จริยธรรม หรือกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้วแต่กรณี จะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเพียงตำแหน่ง
เดียวของแต่ละคณะกรรมการเท่านั้น

ข้อ ๑๐ องค์ประกอบและคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง
และการประชุมของคณะกรรมการตามข้อ ๖ ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๒

อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ (อ้างอิงจากองค์ประกอบของ
คณะกรรมการตรวจสอบตาม ข้อ ๑๓ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติ
การตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑)

(๑) วางนโยบายและกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจสอบประจำปีของหน่วยตรวจสอบ
ภายใน

(๒) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบ
ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทาน
ความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๓) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการควบคุมภายใน กระบวนการบริหาร
ความเสี่ยงและกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

(๔) สอบทานให้มหาวิทยาลัยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและน่าเชื่อถือ

(๕) สอบทานการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับหรือ
มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมทั้งข้อกำหนดอื่นของมหาวิทยาลัย

(๖) กำกับดูแลระบบงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย ให้มีความเป็นอิสระ เพื่อพัฒนา
การปฏิบัติงานในหน้าที่

(๗) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๘) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่ออธิการบดี

(๙) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการ

(๑๐) ประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานตรวจสอบภายในรวมทั้งเสนอแนะแนวทางการพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและศักยภาพของนักตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละครั้งต่อสภามหาวิทยาลัย

(๑๑) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อสภามหาวิทยาลัยภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๑๒) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่

หมวด ๓

อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาร่างประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และผู้เรียน พร้อมกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) ส่งเสริม ตรวจสอบ บังคับใช้ประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และผู้เรียน

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับธรรมาภิบาลและจริยธรรม โดยรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมหาวิทยาลัยอย่างกว้างขวาง

(๔) ส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๕) เสนอแนะการกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่มีผลต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัยและนักศึกษาในด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๖) เสนอแนะนโยบายด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมแก่สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

(๗) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๘) เรียกให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มาชี้แจงหรือให้ความเห็น หรือจัดส่งเอกสารข้อมูลตามสมควร

(๙) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติหน้าที่

หมวด ๔

อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อ ๒๐ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอแนะนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๒) เสนอแนะระบบและกลไกการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาให้มหาวิทยาลัยมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งที่มหาวิทยาลัย

(๔) สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี

(๕) นำเสนอแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พร้อมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

(๖) พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญของมหาวิทยาลัยโดยเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับสถานะการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๗) กำหนดหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพึงจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในมหาวิทยาลัยอย่างกว้างขวาง

(๘) เรียกให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือผู้เกี่ยวข้อง มาชี้แจงให้เห็น หรือจัดส่งเอกสารข้อมูลตามสมควร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) เสนอแนะให้สภามหาวิทยาลัยออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับกาดำเนินการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๑๐) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงาน

หมวด ๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับนี้ประกาศใช้ปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานในตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ไปจนครบวาระหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระตามวรรคหนึ่งให้ดำเนินการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบุรณ์ สุขสำราญ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต



(ร่าง)
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อ ๑๐ ของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม ครั้งที่ ./.... เมื่อ.....พ.ศ.จึงออก ระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยคณะกรรมการ ตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“การตรวจสอบ” หมายความว่า การติดตาม การตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต โดยดำเนินงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานและการ บริหารจัดการ โดยทำงานอย่างสร้างสรรค์และเป็นพันธมิตรด้วยความอิสระ เป็นกลาง และมีความรับผิดชอบ เพื่อช่วยให้สภามหาวิทยาลัยมีข้อมูล และเสนอข้อเสนอแนะจากผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล งานในการทำหน้าที่กำกับดูแล และส่งเสริม และสนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล และเพื่อกระตุ้นให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เกิดนวัตกรรมใน พันธกิจต่าง ๆ และสามารถบรรลุความเป็นเลิศตามปณิธานของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“การตรวจสอบภายใน” หมายความว่า กิจกรรมให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษา อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยให้ดีขึ้นและจะช่วยให้มหาวิทยาลัยบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุง ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบประจํามหาวิทยาลัย ราชภัฏภูเก็ต

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวนอย่างน้อยสามคนแต่ไม่เกินห้าคน โดยมีคุณสมบัติและองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินและบัญชี หรือด้านตรวจสอบ ภายใน อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อยหนึ่งแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ (อ้างอิงจากองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบตาม ข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑)

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความสามารถด้านอื่น ๆ อย่างน้อยหนึ่งแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการ (อ้างอิงจากองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบตาม ข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑)

ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการจำนวนสองคน เป็นประธานกรรมการและรองประธานกรรมการตามลำดับ

ข้อ ๕ การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยสามชื่อในแต่ละด้าน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการ

การแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๔ (๒) ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณามอบหมายกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นกรรมการ

ข้อ ๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย (อ้างอิงจากองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบตาม ข้อ ๑๑ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑)

(๑) เป็นบุคคลซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน การบัญชี ด้านตรวจสอบภายใน หรือด้านอื่น ๆ และมีประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่น้อยกว่าสามปี

(๒) เป็นผู้มีความเข้าใจในภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นและรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม เป็นกลางและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๗ คณะกรรมการตรวจสอบต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ (อ้างอิงจากองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบตาม ข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒)

(๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปรึกษา ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำ และเป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยให้รวมถึงวันที่โอนย้าย ลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัยที่เคยสังกัดภายในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(๒) เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ

(๓) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือนักตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติมมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ สุขสำราญ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต



(ร่าง)

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อ ๑๐ ของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม ครั้งที่ ./... เมื่อ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและวิจัย” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“การบริหารจัดการความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจ เกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งก่อให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ อันอาจเกิดขึ้นในอนาคตและส่งผลกระทบต่อหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบ ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหารจัดการ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตสามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย รวมถึงเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงาน

“ความเสี่ยง” หมายความว่า เหตุการณ์ โอกาส ความน่าจะเป็น หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจ เกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งก่อให้เกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ อันอาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยส่งผลกระทบต่อหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบ ผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหารจัดการ

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวนอย่างน้อยสามคนแต่ไม่เกินห้าคน โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านการเงินหรือการบัญชี อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในด้านการศึกษาหรือการบริหารการศึกษา อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในด้านกฎหมาย อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและวิจัย เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเลือกกรรมการสองคนเป็นประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการตามลำดับ

ข้อ ๕ การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยสามชื่อในแต่ละด้าน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการ

ข้อ ๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

(๑) เป็นบุคคลซึ่งได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในด้านการเงิน การบัญชี การศึกษา การบริหารการศึกษา หรือด้านกฎหมาย โดยมีประสบการณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) เป็นผู้มีความเข้าใจในภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นและรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม เป็นกลางและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปรึกษา ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำ และเป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยให้รวมถึงวันที่โอนย้ายลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัยในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๒) เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(๓) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและวิจัย

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติมมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ สุธาจารย์)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต



(ร่าง)

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ว่าด้วย คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัย
พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดองค์ประกอบและคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา และการประชุมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อ ๑๐ ของ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย พ.ศ. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ในคราวประชุม ครั้งที่/...เมื่อวันที่.....จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัย พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ” หมายความว่า รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม” หมายความว่า คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

“ธรรมาภิบาล” หมายความว่า หลักในการปกครองการบริหาร การจัดการ การควบคุมดูแลกิจการต่าง ๆ อย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและให้เป็นไปตามครรลองคลองธรรม ประกอบด้วย หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักคุณธรรมจริยธรรม หลักการตอบสนอง หลักการรับฟังข้อบ หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม และการพยายามแสวงหาฉันทามติ หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม และหลักความเสมอภาค โดยสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินห้าคน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายหรือเป็นที่ยอมรับในด้านการบริหารธรรมาภิบาลและจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารสถาบันอุดมศึกษา อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา อย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๔) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นเลขาธิการ

ให้คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม เลือกรวมกรรมการจำนวนสองคนเป็นประธานกรรมการและรองประธานกรรมการตามลำดับ

ข้อ ๕ การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างน้อยสามชื่อในแต่ละด้าน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการ

ข้อ ๖ คุณสมบัติของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) เป็นบุคคลซึ่งได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในด้านกฎหมายหรือเป็นที่ยอมรับในด้านการบริหารธรรมาภิบาลและจริยธรรมในหน่วยงานของรัฐด้านการบริหารสถาบันอุดมศึกษา หรือด้านการศึกษา โดยมีประสบการณ์มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

(๒) เป็นผู้มีความเข้าใจในภารกิจของมหาวิทยาลัย

(๓) เป็นผู้สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงความเห็นและรายงานผลการดำเนินงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม เป็นกลางและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ข้อ ๗ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ที่ปรึกษา ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนประจำ และเป็นผู้มีส่วนร่วมในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยให้รวมถึงวันที่โอนย้ายลาออก เกษียณอายุ หรือพ้นสภาพจากมหาวิทยาลัย ในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๒) เป็นผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะในขณะดำรงตำแหน่งหรือภายในระยะเวลาหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะธรรมาภิบาลและจริยธรรม

(๓) เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยและที่แก้ไขเพิ่มเติมมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้คำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบุญ สุธาสาราญ)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

